УТВЕРЖДАЮ:
Директор ОАО «УЕЗ ЖКУ
г.Ленинска-Кунецкого»
_____Л.ИПацель
«___» _____20__ г.

Пакет документации

по проведению квалификационного отбора подрядных организаций на выполнение работ по содержанию и ремонту жилищного фонда, находящегося в пос.Никитинский в 2010 году.

№ КО-01

Заказчик:

ОАО «Управление единого заказчика жилищно-коммунальных услуг г. Ленинска-Кузнецкого»

Инструкция участникам квалификационного отбора

В настоящей инструкции используются следующие понятия и термины:

комиссия - коллегиальный рабочий орган, формируемый заказчиком;

квалификационный отбор - выбор выбранной собственниками помещений в многоквартирном доме управляющей организацией квалифицированной подрядной организации или индивидуального предпринимателя для качественного и своевременного проведения работ по содержанию и ремонту жилищного фонда.

заказчик - выбранная собственниками помещений в многоквартирном доме управляющая организация;

участник квалификационного отбора - индивидуальный предприниматель либо иное юридическое лицо, имеющее право осуществлять деятельность по выполнению работ, оказание услуг по содержанию и ремонту жилищного фонда;

заявка на участие в квалификационном отборе - комплект документов, составленных с соблюдением условий представления документации, содержащих предложение участника квалификационного отбора заключить договор на выполнение работ по содержанию и ремонту жилищного фонда.

2. Выбор подрядных организаций, претендующих на выполнение работ, оказание услуг по содержанию и ремонту жилищного фонда, осуществляется по результатам квалификационного отбора.

Организатором квалификационного отбора выступает комиссия, сформированная заказчиком.

3. Комиссия вправе запрашивать у участников квалификационного отбора разъяснения представленной ими заявки, а также проверять всеми не запрещенными законом способами достоверность представленных в заявках сведений.

4. Комиссия вправе принять следующие решения:

- допустить участника квалификационного отбора к выполнению работ по содержанию и ремонту жилищного фонда, находящегося в управлении Заказчика;

- отказать участнику квалификационного отбора в выполнении работ, по содержанию и ремонту жилищного фонда, находящегося в управлении Заказчика;

5. Результаты рассмотрения заявок на участие в квалификационном отборе оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии.

По результатам квалификационного отбора с победителем отбора заказчик заключает договор на выполнение работ по содержанию и ремонту жилищного фонда.

3.4. Для определения победителя квалификационного отбора комиссия учитывает следующие показатели:

Наличие квалифицированного персонала - максимальное количество 10 баллов;

наличие производственной базы (техническая оснащенность) - максимальное количество 5 баллов;

опыт работы участника квалификационного отбора в сфере эксплуатации жилищного фонда - максимальное количество 5 баллов;

стабильность финансового состояния участника квалификационного отбора за предыдущий период работы - максимальное количество 3 балла.

3.5. Заказчик на следующий день после дня подписания протокола направляет уведомления о принятых решениях участникам квалификационного отбора.

3.6. Квалификационный отбор признается несостоявшимся, если не подано ни одной заявки либо все заявки отклонены.

3.7. Победителем по итогам квалификационного отбора признается участник квалификационного отбора, который по оценке комиссии предложил лучшие условия

выполнения работ, оказание услуг по содержанию и ремонту жилищного фонда, и который набрал наибольшее количество баллов.

4. Участник квалификационного отбора вправе обжаловать решение комиссии в судебном порядке.

5. Требования, предъявляемые к подрядным организациям:

5.1. Наличие лицензий и иных разрешительных документов на выполнение работ, связанных с выполнением работ, оказанием услуг по содержанию и ремонту жилищного фонда в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Обладание профессиональными, техническими ресурсами, оборудованием и другими материальными возможностями, необходимыми для выполнения работ.

5.3. Участник квалификационного отбора не находится в стадии ликвидации, или отсутствует решение арбитражного суда о введении какой либо из процедур банкротства участника квалификационного отбора - юридического лица, индивидуального предпринимателя.

5.4. Неприостановление деятельности участника квалификационного отбора в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в квалификационном отборе.

5.5. Отсутствие у участника квалификационного отбора задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год.

5.6. Обладание опытом работы по выполнению работ по содержанию и ремонту жилищного фонда не менее 2 лет.

6. Участник квалификационного отбора, желающий осуществить работы по содержанию и ремонту жилищного фонда, должен представить следующие документы:

6.1. Заполненную анкету участника квалификационного отбора (приложение к настоящему Порядку), сопроводительное письмо с описью всех приложенных и перечисленных в настоящем Порядке необходимых копий документов (с указанием количества листов).

6.2. Учредительные документы (устав, учредительный договор), заверенную надлежащим образом копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

6.3. Заверенную надлежащим образом копию приказа (решение собрания учредителей) о назначении директора.

6.4. Выписку из единого государственного реестра юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (или нотариально заверенную копию такой выписки), выданную не ранее, чем за месяц до начала срока подачи заявок на участие в квалификационном отборе.

6.5. Нотариально заверенные копии лицензий на право выполнения работ (при необходимости)..

6.6. Справку из банка об отсутствии картотеки на счете.

6.7. Справку из налогового органа об отсутствии задолженности по обязательным платежам в бюджет.

6.8. Копии бухгалтерской отчетности согласно пункту 2 статьи 13 Федерального закона от 21.11.96 N 129-ФЗ "О бухгалтерском учете" за предыдущий год и истекшие кварталы текущего года.

6.9. Документы, подтверждающие упрощенную систему налогообложения (при ее наличии).

6.10. Документы, характеризующие опыт работы.

6.11. Приветствуется наличие документов, подтверждающих положительную репутацию (отзывы заказчиков о предыдущей работе, качестве и сроках ее выполнения и иные сведения).

6.12. Документы, подтверждающие квалификацию работников.

6.13. Сведения об имеющемся оборудовании (грузоподъемные механизмы, сварочное, монтажное оборудование и т.п.).

6.14. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника квалификационного отбора.

6.15. Документ, подтверждающий согласование с миграционной службой при привлечении иностранной рабочей силы (при необходимости).

7. Требования к форме заявки на участие в квалификационном отборе:

7.1. Участник квалификационного отбора подает заявку в письменной форме.

7.2. Язык заявки - русский.

7.3. Все листы заявки на участие в квалификационном отборе должны быть пронумерованы. Все страницы представленных документов (кроме нотариально заверенных копий) должны быть завизированы руководителем (уполномоченными лицами) и скреплены печатью. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, завизированных руководителями (уполномоченными лицами). Все экземпляры документации должны иметь четкую печать текстов.

7.4. В случае, если заявка на участие в квалификационном отборе подписана уполномоченным лицом, к ней должна быть приложена доверенность, подтверждающая полномочия лица, подписавшего заявку. В таком случае заявка принимается при предъявлении уполномоченным лицом паспорта.

7.5. Представленные в заявке документы после проведения квалификационного отбора участникам не возвращаются.

8. Заказчик вправе в любое время (но не позднее, чем за пять дней, предшествующих дню окончания срока подачи заявок на участие в квалификационном отборе) внести изменения в документацию о проведении квалификационного отбора. При этом заказчик направляет заказными письмами всем участникам, выразившим желание участвовать в квалификационном отборе, внесенные изменения.

9. Участник квалификационного отбора, подавший заявку на участие в квалификационном отборе, вправе изменить или отозвать свою заявку в любое время.

10. Уведомление участника квалификационного отбора об изменении или отзыве заявки должно быть подготовлено, запечатано и отправлено не позднее окончательного срока подачи заявок на участие в квалификационном отборе.

Информационная карта

Заказчик (Управляющая организация): 652500, г.Ленинск –Кузнецкий, ул.Земцова,1 ОАО «УЕЗ ЖКУ г.Ленинска-Кузнецкого», тел/факс 5-13-97 Адрес электронной почты: uez-jku@mail.ru.

Предмет контракта: выполнение работ по содержанию и ремонту жилищного фонда, находящегося в пос.Никитинский в 2010 году.

Стоимость для всех работ по договору устанавливается;

1. Для жилищного фонда (без суммы по ремонту жилищного фонда с износом более 65%)- исходя из стоимости обслуживания 1 кв.м. общей площади жилищного фонда 9,641 руб., общей площади жилищного фонда 31201,7 кв.м. и составляет 2267,8 тыс.руб. с 01.03.2010 г. по 31.12.2010г.

2. Для жилищного фонда с износом более 65% максимальная сумма стоимости работ по ремонту – 434,7 тыс.руб. с 01.03.2010г. по 31.12.2010г. Оплата работ по ремонту жилищного фонда с износом более 65% производится по фактическим расходам, в пределах фактически поступивших бюджетных средств.

Цена на услуги по содержанию и ремонту жилищного фонда, руб./м² в месяц:

Цена	Наименование работ	
	Содержание жилья (санитарное содержание и дворовое благоустройство, техническое и аварийное обслуживание внутридомового оборудования	Ремонт жилья
9,641	3,778	5,863

Общая площадь жилищного фонда:

- для статья «Содержание жилья» - 31201,7 кв.м.;
- для статьи «Ремонт жилья» (без жилья с износом более 65%) -18574,1 кв.м.;
- для статьи «Ремонт жилья» (жилье с износом более 65%) -12627,6 кв.м.;

Место оказания услуг: жилищный фонд города Ленинска-Кузнецкого находящегося в пос.Никитинский.

Предлагаемый срок выполнения работ: с 01.03.2010г. по 31.12.2010г.

Заявки на участие в квалификационном отборе подаются по месту нахождения Заказчика: 652500, г.Ленинск –Кузнецкий, ул.Земцова,1 ОАО «УЕЗ ЖКУ г.Ленинска-Кузнецкого», тел/факс 5-13-97 Адрес электронной почты: uez-gku@mail.ru. Официальный сайт: www. uez-lk.ru. с 9 февраля 2010 года с 8.00 час до 16.00 час (время местное) по рабочим дням, по 16 февраля 2010 года до 10.00 час местного времени.

Срок рассмотрения заявок участников квалификационного отбора не должен превышать 3 дней, срок подведения итогов отбора не должен превышать 2 дней. Подведение итогов состоится по адресу: г. Ленинск-Кузнецкий, ул.Земцова,1 в кабинете директора ОАО «УЕЗ ЖКУ г.Ленинска-Кузнецкого».

Информацию о проведении квалификационного отбора можно получить по адресу: 652500, г.Ленинск –Кузнецкий, ул.Земцова,1 ОАО «УЕЗ ЖКУ г.Ленинска-Кузнецкого», тел. 5-21-52 с 8:00 до 16:00.

Контактное лицо: начальник отдела технического контроля и капитального ремонта ОАО «УЕЗ ЖКУ г.Ленинска-Кузнецкого» Деревягина Инесса Николаевна, тел.: +7 (38456) 5-21-52

Форма № 1

Заявка на участие в квалификационном отборе

(для юридического лица, печатается на бланке юридического лица)

Дата:_____

Кому: ОАО «УЕЗ ЖКУ г.Ленинска-Кузнецкого»

Уважаемые господа!

Изучив документацию о квалифицированном отборе, получение которой настоящим удостоверяется, мы, нижеподписавшиеся, предлагаем принять участи в квалификационном отборе на выполнение работ по:

_____

_____

_____ в соответствии с условиями, указанными в документации, которая является частью настоящей заявки на участие квалификационном отборе.

Мы обязуемся в случае принятия нашей заявки на участие в квалификационном отборе, выполнить работы, в соответствии с установленными требованиями.

Мы согласны придерживаться положений настоящей заявки на участие в квалификационном отборе в течение ___ дней, начиная с даты, установленной как день вскрытия конвертов с заявками на участие в квалификационном отборе.

Эта заявка на участие в квалификационном отборе будет оставаться для нас обязательной и может быть принята в любой момент до истечения указанного периода. До подготовки и оформления официального договора настоящая заявка на участие в квалификационном отборе вместе с Вашим уведомлением о присуждении договора будет выполнять роль обязательного договора между нами. Мы признаем Ваше право не принять нашу заявку на участие в квалификационном отборе или вообще какую-либо заявку, полученную Вами.

От кого (юридическое лицо, должность, физическое лицо)

_____

_____

_____

_____

_____

(подпись, печать)

Форма № 2

Анкета участника квалификационного отбора
(для юридического лица)

1. Полное наименование организации
2. Сведения об организационно-правовой форме
3. Форма собственности:
   Ф.И.О., должность руководителя, телефон
4. Почтовый адрес:
5. Юридический адрес:
6. Фактический адрес:
7. Контактное лицо, должность, телефон (факс):
8. Факс (телекс):
9. Электронный адрес
10. Дата, место регистрации
    № свидетельства о регистрации:
    Адрес и телефон налогового органа, на учете в котором стоит участник размещения заказа
11. Банковские реквизиты
    Наименование обслуживающего банка
    ИНН/КПП
    Расчетный счет
    Корреспондентский счет
    Код БИК
    ОКОНХ
    ОКПО

Сведения о руководстве

Ф.И.О. и должность руководителя	

Прочие показатели

Наличие задолженности по платежам в бюджет и внебюджетные фонды на дату подачи заявки	

Подпись участника размещения заказа _____

М.П.
Дата:_____

Форма № 2

Анкета участника квалификационного отбора

(для физического лица)

Каждое физическое лицо, подающее заявку на участие в квалифицированном отборе, заполняет данную форму.

В тех случаях, когда исполнитель предполагает использовать услуги конкретных партнеров для выполнения важных компонентов работ или выполнения работ, составляющих свыше 10 процентов общей стоимости работ, должна быть представлена также информация, характеризующая партнеров:

1.	**Фамилия, имя, отчество**	
2.	**Паспортные данные**	
3.	**Сведения о месте жительства**	
4.	**Номер контактного телефона**	
5.	**Адрес электронной почты**	
6.	**ИНН**	
7.	**Банковские реквизиты**	

Подпись участника размещения заказа _____

Дата:_____

Форма № 3

«Требования заказчика к поставляемым (выполняемым, оказываемым) товарам (работам, услугам)»

п/п №	**Условия заказчика**	**Предложения участника квалификационного отбора**
1.	Выполнение работ по содержанию и ремонту жилищного фонда в соответствии с действующим законодательством, Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, Жилищным кодексом РФ, требованиями СанПиН и правилами пожарной безопасности	

(подпись и печать участника размещения заказ

Форма № 4

«Срок и (или) объем предоставления гарантий качества товара (работ, услуг), к выполнению услуг, к расходам на эксплуатацию товара»

№ п/п	**Условия заказчика**	**Предложения участника квалификационного отбора**
1.	Применение штрафных санкций за несвоевременное и некачественное предоставление услуг по содержанию и ремонту жилищного фонда в соответствии с договором.	

(подпись и печать участника размещения заказа)

Форма № 5

«Опыт работы»

(на рынке закупаемых товаров (работ, услуг))

Наименование участника_____

Все участники заполняют данную форму и представляют сведения по годовому обороту (за 2007- 2009 годы)

Год	Годовой оборот	Виды и объемы выполненных работ
2007		
2008		
2009		

К форме № 6 могут прилагаться документы, подтверждающие положительную репутацию (отзывы заказчиков о предыдущей работе, качестве и сроках ее выполнения и иные сведения).

Подпись участника размещения заказа _____
М.П.

Дата_____

Форма № 6

«Кадровые возможности»

Наименование участника _____

Участник предоставляет сведения, по крайней мере по трем кандидатам, имеющим существенное значение для выполнения контракта.

№	Ф.И.О. кандидата	Должность	Образование	Профессиональная квалификация	Общий стаж работы	Стаж работы на нынешнем месте
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
1	**Руководители и специалисты**					
		Наименование должности с учетом выполняемых функций				
2	**Рабочие**					
		Наименование должности с учетом выполняемых функций				

Подпись участника размещения заказа _____
М.П.

Форма № 7

«Наличие производственной базы»

№ п/п	Перечень объектов, сооружений, оборудования и т.д.	Фактический объем	Вид собственности
1.	Производственные здания и сооружения:		
2.	Технологическое оборудование:		
3.	Автотранспорт:		

_____
(подпись и печать участника размещения заказа)

Дата _____

Форма № 8

ОПИСЬ
представленных документов на участие в квалифицированном отборе

_____
(полное наименование юридического, физического лица)
_____

п/п	Наименование документа	Количество листов в документе

_____/_____/
(подпись) Ф.И.О.

М.П.